



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127-Fax 0437 298599

e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 BELLUNO - -BELLUNO
Prot. 0004651 del 24/06/2022
VI-2 (Uscita)

Oggetto: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI per il triennio dal 01/09/2022 al 31/08/2025 a norma del D.Lgs 50/2016, art. 36 e successive modifiche e integrazioni e del Regolamento di Istituto approvato in data 18/10/2021, con indagine di mercato;

CIG: ZBA36EEB00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che in data 31/08/2022 scadrà la proroga del contratto di locazione e noleggio di 6 fotocopiatrici collocati nei plessi dell'istituto;

TENUTO CONTO che si tratta di un servizio che si configura come continuativo; **CONSIDERATA** la necessità di stipulare un nuovo contratto per il periodo dal 01/09/2022 al 31/08/2025;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la Legge n.228, del 24 dicembre 2012, disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato;

VISTO il D.lgs 50/2016;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «...la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti»;

VISTO l'art. 36. Dlgs 50/2016, e successive modifiche e integrazioni;



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127-Fax 0437 298599

e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

VISTO Il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, approvato in data 18/10/2021;

CONSIDERATO che il C.I. ha proceduto ad innalzare la soglia di disponibilità della cifra a disposizione della Dirigente Scolastica a € 10.000;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto a n. 92 del 01/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di istituto in data 17/02/2022;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208/2015 comma 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

VISTE le Convenzioni presenti su Consip in relazione all’oggetto;

DATO ATTO che pur avendo riscontrato la presenza di convenzioni Consip attive si ritiene di chiedere regolare preventivo, in quanto si intende verificare la possibilità di ottenere economie dimostrabili attraverso l’acquisizione diretta. In questa ipotesi si prenderà in considerazione l’offerta solo se presenterà un prezzo unico complessivamente più basso di quello offerto in convenzione Consip;



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127-Fax 0437 298599

e-mail: blc829003@istruzione.it – blc829003@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

PRESO ATTO e considerate le peculiarità della fornitura e dei servizi caratterizzati da complessità e esclusività dei servizi;

CONSIDERATO che la fornitura rientra sotto la soglia comunitaria;

CONSIDERATO l'articolo 1, comma 13, del d.l. 95/2012, convertito in legge 135/2012; per il quale il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità a migliori condizioni degli strumenti d'acquisto centralizzati;

TENUTO CONTO che è prevista dalla normativa la possibilità di recedere dal contratto con preavviso di 15 gg. nel caso in cui il contraente non accetti di adeguarne i contenuti alle migliori condizioni Consip si inserisce, nel contratto in corso, ai sensi dell'art. 1339 del Codice Civile;

CONSIDERATA la prossima scadenza della proroga di cui sopra e l'urgenza di poter garantire l'avvio del nuovo anno scolastico, si intende procedere alla consultazione di un minimo di n. 5 operatori economici per avere la possibilità di valutare attentamente le offerta economiche presentate;

TENUTO CONTO dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, nonché di adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

DETERMINA

- 1) Le Premesse fanno parte integrante della presente Determina;
- 2) di attivare Affidamento diretto a norma dell' art. 36 D.lgs. 50/16 per la fornitura del servizio di NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI per il periodo dal 01/09/2022 al 31/08/2025;
- 3) di svolgere indagine informale di mercato con n. 5 ditte;
- 4) di scegliere il fornitore che meglio risponde alle esigenze della scuola;
- 5) di attivare procedura di indagine di mercato relativamente a:

SEDE	QUANTITA'	COPIE ANNUE INCLUSE	NOTE
Primaria di Bolzano Bellunese	1	Media annua copie - 13.000 B/N (utilizzata dai docenti)	n.1 multifunzione bassa produttività con possibilità di abilitare le schede con il n. di copie a disposizione o codice personale di ogni docente A/4,A/3, B/N
Primaria di Chiesurazza	1	Media annua copie - 13.000 B/N (utilizzata dai docenti)	n.1 multifunzione bassa produttività con possibilità di abilitare le schede con il n. di copie a disposizione o codice personale di ogni docente A/4,A/3, B/N
Primaria di Giamosa	1	Media annua copie - 13.000 B/N	n.1 multifunzione bassa produttività con possibilità di abilitare le schede con il n. di



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127-Fax 0437 298599

e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

		(utilizzata dai docenti)	copie a disposizione o codice personale di ogni docente A/4,A/3, B/N
Primaria di Mussoi	1	Media annua copie - 16.000 B/N (utilizzata dai docenti)	n.1 multifunzione bassa produttività con possibilità di abilitare le schede con il n. di copie a disposizione o codice personale di ogni docente A/4,A/3, B/N
Infanzia di Mier	1	Media annua copie - 10.000 B/N (utilizzata dai docenti)	n.1 multifunzione bassa produttività con possibilità di abilitare le schede con il n. di copie a disposizione o codice personale di ogni docente A/4,A/3, B/N
Infanzia di Mussoi	1	Media annua copie - 11.000 B/N (utilizzata dai docenti)	n.1 multifunzione bassa produttività con possibilità di abilitare le schede con il n. di copie a disposizione o codice personale di ogni docente A/4,A/3, B/N
Totale	6	//	//

6) di fissare la data di risposta all'indagine di mercato, per la presentazione dell'offerta entro e non oltre le ore 10,30 del giorno 14/07/2022 all'indirizzo pec della scuola : blic829003@pec.istruzione.it;

7) di stabilire la durata delle forniture richieste si deve intendere di anni tre a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005);

8) di fissare la sospensione del servizio per i mesi di luglio/agosto per tutte le macchine presenti nelle scuole dell'infanzia (n.2) e nelle scuole primarie (n. 4); il canone mensile dovrà coprire le spese per le fotocopie eccedenti, salvo eventuale conguaglio. Nel caso non si verifichi la condizione delle fotocopie eccedenti, il canone di luglio e agosto deve essere pari a 00,00 euro;

9) di nominare RUP il Dirigente Scolastico Antonella PACIERI;

10) di procedere all'affido diretto anche in presenza di un'unica offerta;

11) di procedere all'affido diretto attraverso l'ordine, che costituisce il contratto, con la ditta individuata quale affidataria che dovrà possedere i seguenti requisiti:

- iscrizione alla C.C.I.A.A. da almeno 3 anni comprovante l'attivazione dell'esercizio per le attività richieste dall'oggetto della fornitura;
- essere specializzate nella fornitura, assistenza delle fotocopiatrici nelle scuole;
- di essere in regola col DURC;



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127-Fax 0437 298599

e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Nel caso in cui dalla comparazione delle offerte risultasse adeguata l'offerta della ditta che ha già fornito il servizio nell'ultimo triennio, si procederà, indipendentemente dall'obbligo della rotazione, all'ordine presso la stessa dato l'alto grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale per l'esecuzione a regola d'arte di quanto previsto nell'ordine, del rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché per la competizione nel prezzo offerto rispetto alla qualità dei prodotti presenti sul settore di mercato di riferimento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali: i dati e le informazioni che verranno comunicati all'Istituto scolastico e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente in adempimento del contratto. Tali dati non saranno divulgati all'esterno se non a soggetti, organi ed enti che esercitano le funzioni di vigilanza sulla società ed alle Autorità dello Stato.

Tutela dei dati personali e non personali

L'Istituto scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta ed applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.Lgs. n. 196/2003, il D.Lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta ed applica inoltre la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Ulteriori informazioni relative alla Privacy sono reperibili sul sito della scuola in apposita sezione al seguente link: <https://www.ic1belluno.edu.it/?s=privacy>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonella Pacieri

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse