



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127-Fax 0437 298599

c-mail: blc829003@istruzione.it – blc829003@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. 1919/VI-2

Belluno, 15 marzo 2022

CUP E39J01000020006

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-VE-2022-21

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II-Infrastrutture per l’istruzione- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” .

Al DSGA
gli Atti dell’Istituto

INCARICO DSGA PER GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico prot. N. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale per la trasformazione Digitale nella didattica e nell’organizzazione – Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. N.43830 del 11/11/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” –

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AODGEFID-18 del 03.01.2022 con la quale il Progetto è stato formalmente autorizzato con il relativo impegno di spesa di questa Istituzione;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 12 del 29/11/2021

VISTA La Delibera del Consiglio d’Istituto n. 90 del 16/11/2021 con la quale viene approvata l’adesione a tale progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 1489 del 23 febbraio 2022;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

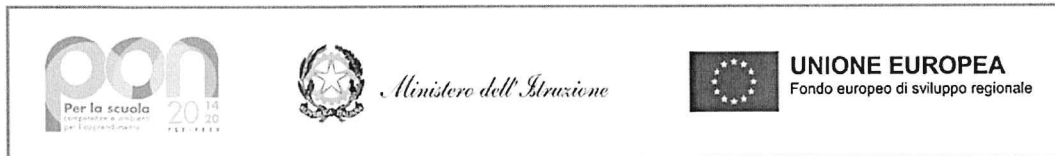
VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il regolamento per l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell 'art, 45 c. 2 del D.l 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127-Fax 0437 298599

e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it



relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità dell'esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO che nell'ambito del Progetto autorizzato è riconosciuto, nella figura del DSGA l'incarico allo svolgimento delle attività di coordinamento e gestione del suddetto progetto;

INCARICA

la sig.ra Arena Anna, Direttore dei servizi generali e amm.vi facente funzione dell'Istituto Comprensivo 1 di Belluno, nell'ambito del Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" a svolgere le seguenti attività di gestione amministrativo-contabile:

- Predisporre e curare gli atti amministrativo-contabili
- Aggiornare i documenti contabili di cui al D.I. 129/2018
- Predisporre i contratti e/o gli incarichi da stipulare con il personale e le relative tabelle di liquidazione
- Liquidare i compensi a tutto il personale coinvolto
- Effettuare tutti i versamenti contributivi e fiscali
- Curare gli atti relativi alle spese di pubblicità e/o alle eventuali spese di materiale (richiesta preventivi, indagine di mercato, ordini, verifica dei documenti di tracciabilità, DURC e autodichiarazione in base agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016), ecc
- Pubblicare all'albo online del sito istituzionale e nell'apposita sezione del sito dedicata ai PON 2014- 2020, tutti gli atti inerenti il Progetto
- Registrare sulla piattaforma "Portale - PON 2014-2020 –INDIRE" tutti gli atti richiesti
- Predisporre i necessari monitoraggi e/o rendiconti richiesti

Per l'espletamento dei suddetti compiti alla DSGA verranno riconosciute n. 50 ore (cinquanta ore) retribuite al costo orario lordo dipendente di € 18,50 così come da CCNL comparto scuola vigente (tabella 6) ovvero € 24,55 Lordo Stato, per un totale lordo dipendente pari ad € 1227,50.

Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc). Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale dell'Istituto www.ic1belluno.edu.it e nella sezione PON 2014-2020. Visto



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127-Fax 0437 298599

e-mail: blc829003@istruzione.it – blc829003@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

l'obbligo di pubblicazione per la trasparenza e la disseminazione del progetto autorizzato, il presente documento viene pubblicato sul sito istituzionale in area dedicata e all' Albo on line.

Il Dirigente Scolastico
Antonella PACIERI

