



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1

Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO C.F. 93049110252 –
C.M. BLIC829003 Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599 e-mail:
blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

Prontuario delle regole anti-COVID per docenti

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o essere un "contatto stretto" con persone contagiate secondo la definizione della Circolare del Ministero della salute del 29 maggio 2020 etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
3. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare: indossare la mascherina, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
4. Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
5. Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. La cattedra deve sempre rimanere posizionata a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila (distanza tra bordi interni di cattedra e banchi).
6. La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per le gambe anteriori dei banchi e delle cattedre.
7. Deve essere evitato ogni **assembramento** nelle sale docenti e presso i distributori di bevande e snack, per i quali va rispettato l'accesso uno alla volta all'interno della segnaletica. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente e dei distributori di bevande e snack è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
- 7bis. L'accesso alla segreteria sarà garantito tutti i giorni, previo appuntamento. Sono, comunque, privilegiate le comunicazioni e le attività tramite mail e telefono, dove possibile.
8. Si raccomanda l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti.
9. Usare la **mascherina** fornita dall'istituzione scolastica o altro DPI. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI.
10. Una volta **terminati**, richiedere, tramite referente di plesso, i DPI all'ufficio personale. I DPI devono essere smaltiti in appositi contenitori.
11. Durante le lezioni e durante la ricreazione a scuola i docenti devono garantire il **distanziamento** previsto fra e con gli alunni e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande. I cibi e le bibite durante la ricreazione devono essere consumati, se si è all'interno della classe, seduti al banco in situazione statica, unico caso in cui è permesso non usare la mascherina;
13. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria (almeno 1 ogni ora), aprendo le finestre a ribalta (dove possibile) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
14. Si raccomanda l'**igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della

distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.

15. Sarà necessario favorire una accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti.

16. Fa parte della cura educativa dei docenti **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi.

17. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica anti covid 19 presente nei plessi.

18. Si raccomanda di controllare **l'afflusso ai bagni** degli alunni: può uscire un solo alunno durante le lezioni e la ricreazione, rispettando lo scaglionamento orario indicato sulle porte.

19. La classe deve svolgere le attività previste rigorosamente nell'aula ad essa destinata o nei laboratori indicati in orario.

20. Gli studenti occuperanno sempre lo stesso banco all'interno delle aule.

21. Sono previste più ricreazioni. Ove le condizioni metereologiche lo permettano l'intera classe scenderà in cortile guidata dall'insegnante, viceversa rimarrà nell'aula (la merenda, in questo caso, sarà consumata al banco). Gli studenti saranno autorizzati uno alla volta per recarsi ai servizi;

22. Uscite: la procedura di uscita è quella prevista per l'evacuazione: il docente permetterà agli studenti di alzarsi e avviarsi alla porta in fila a distanza di almeno un metro (più di un braccio) solo quando la classe che sta già occupando il corridoio avrà superato la porta dell'aula, gli studenti manterranno la fila e la distanza suddetta fino all'esterno dell'area di pertinenza della scuola; il docente, posto alle spalle dell'ultimo alunno, sorveglierà la classe per tutto il tempo, al fine di garantire il mantenimento delle condizioni imposte dall'emergenza Covid 19.

23. Aula docenti e postazioni di lavoro: i docenti prima di abbandonare la postazione di lavoro, che sia la cattedra, il computer o il tavolino, devono disinfettare quanto utilizzato con il disinfettante e la carta messi a loro disposizione.